



本會檔號 Our Ref : 43-R-8

第四十三屆理事會第四次會議記錄

日 期：二零一七年九月四日(星期一)

時 間：上午十時

地 點：會址

出席理事：聶元風、章漢光、謝學忠、吳志聰、黃家榮、蘇耀剛、任勇、林嘉裕
劉嘉譽、鄧洪分、謝振邦、王俊發、羅頌堅、葉國榮、強頌偉

會議記錄：秘書吳志聰

項目	內容	情況
1	確認上次會議記錄； 確認上次會議記錄。	記錄
2.	內 務：	
2.1	主席匯報八月份會員查詢事項； 主席聶元風先生匯報八月份收到五位會員查詢。	跟進
2.2	秘書匯報八月份入會會員人數； 秘書吳志聰先生匯報八月份收到一位入會。	記錄
3.	財 務：	
3.1	財務匯報八月份財務報告； 財務主任蘇耀剛先生匯報八月份財務報告需於下次理事會匯報。	記錄
4.	福 利：	
4.1	福利組匯報福利優惠情況； 福利主任林嘉裕先生匯報工會增設之「心理輔導」顧問，再去信該院校是否接受當本會「心理輔導」顧問的邀請情況； 福利主任林嘉裕先生匯報已再去信該院校是否接受當本會「心理輔導」顧問，但仍未回覆。經理事會商討留待下次會議跟進。	跟進
4.2	福利主任林嘉裕先生建議工會成立 MPF(強積金)小組跟進有關事項， 討論選出該召集人及出通告招收 MPF(強積金)小組成員； 經商討後召集人由林嘉裕先生負責，及將會出通告招收 MPF(強積金)小組成員。	跟進

- 4.3 副福利主任劉嘉譽先生匯報收到工會保險顧問林幸妮小姐提出，希望工會能幫忙溫馨提示會員，如遇所有有關保險事宜，而需寄文件往保險公司等，為免拖延了保障或相關程序，請付足夠郵費及於收件人寫上她本人名字收；
經理事會商討有關會員福利，於是次會議記錄結尾溫馨提示會員。 記錄
5. 宣 教：
- 5.1 宣教組匯報安排探訪消防局情況及於八月九日參與入學校講座情況；
宣教主任鄧洪分先生匯報將安排探訪新界區。 跟進
- 5.2 宣教組匯報重新組織興趣班如“手語、扭氣球”情況；
副宣教主任謝振邦先生匯報上述興趣班導師未能有日期給予工會。另外現已有推出了風笛班，將於11月18日開始上堂，已接受報名，詳情請瀏覽工會網頁。及現階段另跟進“攝影興趣班、籃球班”等等 跟進
- 5.3 副主席謝學忠先生匯報開卷有益之“操卷班”情況；
副主席謝學忠先生匯報開卷有益“操卷班”於9月9日開班，並已推出通告開班日期，詳情請瀏覽工會網頁。 跟進
6. 康 樂：
- 6.1 康樂組匯報長洲渡假屋八月份會員借用情況；
副康樂主任王俊發先生匯報長洲渡假屋八月份會員借用二十四日，得贊助金\$12,000元。 記錄
- 6.2 康樂主任羅頌堅先生匯報長洲渡假屋因天花滲水問題已聯絡滲水投訴調查聯合辦事處情況；
康樂主任羅頌堅先生匯報已聯絡滲水投訴調查聯合辦事處，約於9月跟進。 跟進
- 6.3 副主席章漢光先生匯報「北河同行」義工派飯活動情況；
副主席章漢光先生匯報「北河同行」義工派飯活動反應熱烈。謝謝各位義工們支持。另外，隨北河同行義工派飯外，每逢星期二還有義工協助「靈實胡平頤養院」伴隨院內老友記下午茶、公園散步或行商場活動。各位義工都熱心地參與。 跟進
- 6.4 福利主任林嘉裕先生匯報義工T恤情況；
福利主任林嘉裕先生匯報義工T恤貨已到達工會，並於會慶當日出席義工已穿上，並得到各方支持及讚賞。另外，工會義工們出席義工活動滿5次或以上便可以到工會取本會的「消防義工T恤」乙件。 記錄
7. 各理事簡述出席會議記錄：
八月十一日部門協商委員會會議
出席：主席聶元風先生、秘書吳志聰先生。
八月十八日「有關縮減規定工時方案」簡介會
出席：主席聶元風先生、副主席章漢光先生、副財務主任任勇、
副宣教謝振邦先生、副福利劉嘉譽先生、康樂主任羅頌堅先生、
理事強頌偉先生。
- 7.1 八月二十九日有關全面推行新「周年體能測驗」計劃簡介會
出席：主席聶元風先生、副主席謝學忠先生、副財務主任任勇、
康樂主任羅頌堅先生、副康樂王俊發先生。 記錄

8. **48 縮減工時過渡方案小組：**
- 8.1 召集人副宣教主任謝振邦先生匯報事項；
召集人副宣教主任謝振邦先生匯報將於九月二十一日小組召開會議。 跟進
9. **宿舍及房屋福利關注組：**
- 9.1 召集人主席聶元風先生匯報事項；
召集人主席聶元風先生匯報本會將與警察員佐級協會聯署去信財經事務局，要求為已退休同事減免市值租金。 跟進
10. **跟進會員代表大會的議決；**
- 10.1 秘書吳志聰先生匯報於會員代表大會上討論「政府紀律部隊人員總工會」邀請本會重新加入該會事項，將會把大會上討論之議題寄送到各單位，供會員參考，及後再行收集意見和投票等事項之進度；
秘書吳志聰先生匯報將會寄出有關會員代表大會上出席會員提出的意見給各會員，問及會否再加入「政府紀律部隊人員總工會」之問卷，但只是一個問卷調查，完成後需於來屆會員代表大會內表決。 跟進
11. **工會第六十八周年聚餐事宜：**
- 11.1 召集人副主席章漢光先生匯報情況；
召集人副主席章漢光先生匯報感謝各位理事及義工協力。
今年會慶共開 61 席，總收入\$146,500 元，總支出\$257,350.00 元，工會津貼為\$110,850.00 元。 記錄
12. **其他事項：**
- 12.1 香港消防處職工總會-宿舍聯絡員的試行及副主席謝學忠匯報向產業署查詢可否在其他綜合紀律部隊宿舍壁報版上張貼工會優惠宣傳單張情況；
副主席謝學忠匯報向產業署查詢可否在其他綜合紀律部隊宿舍壁報版上張貼工會優惠宣傳單張，跟進中。 跟進
- 12.2 秘書吳志聰先生匯報工會網頁重新找網頁公司編寫工會網頁工作情況；
副宣教主任謝振邦先生匯報已聯絡有關網頁公司，重新編寫工會網頁需要費用\$30,000 元。流動應用程式剛已續約一年並研究與新網頁相聯。網頁研究小組召集人副宣教主任謝振邦先生、副康樂主任王俊發先生，及將要出通告招募網頁研究小組成員。 跟進
- 12.3 秘書吳志聰先生匯報就副主席謝學忠先生建議個人防護服“增添個人防水衣”，已去信處方反映事件情況；
秘書吳志聰先生匯報處方未回覆，並將於『副處長定期會議』上提出。 跟進
- 12.4 副主席謝學忠先生建議車輛裝載“增添溫度計”給予火場工作同事清楚了解身邊環境的變化，作出相應行動。交由福利主任林嘉裕先生向消防工具及車輛裝載委員會查詢資料後匯報；
福利主任林嘉裕先生匯報就建議車輛裝載“增添溫度計”未有進一步消息，需要更多資料蒐集。 跟進
- 12.5 秘書吳志聰先生匯報就副主席謝學忠先生建議車輛裝載“增添可摺疊手推車”供行動組人員於偏遠災場運送工具及物資，已去信處方反映事件情況；
秘書吳志聰先生匯報處方未回覆，並將於『副處長定期會議』上提出。 跟進

13. 增新議題:

- 13.1 秘書吳志聰先生匯報工會兩位文員之電腦開始出現老化，影響日常運作和降低效率，建議更換；
經理事會商討贊同更換。

跟進

會議於晚上五時十五分結束。

下次理事會“B”隊

日期:二零一七年十月三日(星期二)



香港消防處職工總會
第四十三屆理事會

秘書 吳志聰

二零一七年九月十四日



***溫馨提示 - 有關上述#第 4.3 項，如有關寄文件往該保險公司，請付足夠郵費並註明收件人“林幸妮”小姐。